



**GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA**  
**SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA**  
**Procuradoria Jurídica - SUDESB/DG/PROJUR**

**TERMO DE FOMENTO Nº40/2023, QUE ENTRE SI CELEBRAM A SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA – SUDESB E A FEDERAÇÃO BAHIANA DE GINÁSTICA – FBG.**

A SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA – SUDESB, autarquia criada pela Lei Delegada nº 37, de 14.03.83, modificada pelas Leis nºs 4.697 de 15.07.87, 6.074 de 22.05.91 e 9.424 de 27.01.05, com sede na Rua dos Radioamadores, 159-357, Pituçu, Salvador - Bahia, CEP: 41.740-090, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.323.001/0001-19, representada neste ato por seu Diretor Geral, **VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO**, nomeado pelo Decreto Simples do Governador, publicado no DOE de 27.02.2019, doravante denominada simplesmente **SUDESB** e a **FEDERAÇÃO BAHIANA DE GINÁSTICA – FBG**, CNPJ nº 00.424.426/0001-72, Inscrição Municipal nº 306.866/001-20, situada na Praça Castro Alves, nº 109, Centro, Salvador, Bahia, CEP: 40.020-160, com Estatuto arquivado no Cartório Santos Silva, 2º Registro Civil de Pessoas Jurídicas de Salvador/BA, sob o nº 61096, por meio da **Inexigibilidade de Chamamento Público nº 39/2023**, conforme **Processo Administrativo SEI nº 069.1486.2023.0002666-97**, neste ato representada pela sua Presidente, **Sra. EVELIN DE OLIVEIRA LOBO SOUSA**, portadora do documento de identidade nº 03.982.181-10, emitido pela SSP/BA, inscrita no CPF/MF sob o nº 673.208.055-53, residente e domiciliada à Avenida Oceânica, nº1765, apt.402, Barra, Salvador, Bahia, CEP: 40.140-130, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC**, formalizam o presente **TERMO DE FOMENTO**, que se regerá pela Lei nº. 13.019/2014, que regulamenta o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as Organizações da Sociedade Civil, e pelo Decreto Estadual nº 17.091/2016, mediante as cláusulas e condições discriminadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

Constitui objeto do presente Termo de Fomento o apoio financeiro para fazer frente às despesas de **logística – estrutura do evento**, do Projeto “**CIRCUITO BAIANO DE GINÁSTICA 2023**”, a ser realizado no período de **01/09/2023 a 10/12/2023**, nos municípios baianos de Simões Filho, Lauro de Freitas, Salvador, Valença e Camaçari, conforme detalhado no Plano de Trabalho, ANEXO I.

**CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA**

O prazo de vigência deste Termo de Fomento será de **180 (cento e oitenta) dias** contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Estado. A vigência da parceria poderá ser alterada mediante solicitação da organização da sociedade civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada à administração pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do termo inicialmente previsto, de acordo com o Art. 55, da Lei nº. 13.019/2014.

**CLÁUSULA TERCEIRA – REPASSE E APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

Pela execução do objeto deste Termo de Fomento, a SUDESB repassará à **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, no prazo e condições constantes deste instrumento a importância global estimada em **R\$ 214.500,00 (duzentos e quatorze mil e quinhentos reais)**, em **DUAS PARCELAS**, de acordo com o cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, ANEXO I por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

**Unidade Orçamentária:** 21.301 - Superintendência de Desportos do Estado da Bahia - SUDESB.

**Unidade Gestora:** 0001 - Superintendência de Desportos do Estado da Bahia - SUDESB - Executora.

**Função:** 27 - Desporto e Lazer.

**Subfunção:** 811 - Desporto de Rendimento

**Programa:** 303 - Desenvolvimento Produtivo

**PAOE:** 5779 - Promoção de Atividade de Esporte de Alto Rendimento

**Região de Planejamento:** 9900 - Estado.

**Natureza da Despesa:** 3.3.50.41.000 - Contribuições - Entidades

**Destinação de Recurso:** 1.500.0.100.000000.00.00.00 - Recursos Ordinários não Vinculados do Tesouro e 1.749.0.246.000000.00.00.00 - Recursos Vinculados ao Desenvolvimento do Desporto - Lei nº 9.615/98

**Valor da Despesa:** R\$ 214.500,00 (duzentos e quatorze mil e quinhentos reais)

**PARÁGRAFO PRIMEIRO**

Os recursos financeiros transferidos pelo Estado da Bahia para a execução do objeto deste Termo de Fomento serão movimentados em conta bancária específica e exclusiva na Caixa Econômica Federal agência nº 2218, op. 003, conta corrente nº 00004300-7, vinculada a este termo.

**PARÁGRAFO SEGUNDO**

Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, mediante termo aditivo, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

**PARÁGRAFO TERCEIRO**

Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

**PARÁGRAFO QUARTO**

É vedada a utilização dos recursos em finalidade diversa da estabelecida no objeto da parceria a que se refere este instrumento, pagamento de despesas efetuadas anterior ou posterior ao período de vigência deste termo, bem como remunerar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias.

**PARÁGRAFO QUINTO**

Não será permitida a previsão de despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar.

**PARÁGRAFO SEXTO**

Toda movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária.

**PARÁGRAFO SÉTIMO**

Serão admitidos pagamentos em espécie desde que comprovada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência bancária, que deverão estar previstos e justificados no plano de trabalho e, nas hipóteses de caso fortuito ou força maior, a OSC deverá justificar os motivos na prestação de contas, os quais serão avaliados pela administração pública.

**PARÁGRAFO OITAVO**

Os pagamentos em espécie estarão restritos ao limite por credor de R\$ 1.800,00 (hum mil e oitocentos reais), levando-se em conta a duração da parceria, não dispensando o registro do credor final da despesa na prestação de contas.

**PARÁGRAFO NONO**

Poderão ser pagas com recursos vinculados à parceria, entre outras despesas, remuneração de equipe dimensionada no plano de trabalho, diárias, custos indiretos, aquisição de equipamentos e materiais permanentes essenciais à consecução do objeto e a contratação de serviços para adequação de espaço físico, observadas as disposições do art. 46 da Lei nº 13.019/2014.

**PARÁGRAFO DÉCIMO**

O processamento das compras e contratações pela OSC feitas com o uso de recursos financeiros provenientes de parceria deverá observar os princípios da impessoalidade, da economicidade e da eficiência, além de observar o disposto no art. 21 do Decreto Estadual nº 17.091/2016.

**PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO**

As cotações de preços deverão conter a identificação das empresas ou pessoas consultadas, com indicação de endereço, número de telefone e números de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ ou Cadastro de Pessoa Física - CPF, de modo a permitir a sua aferição pelos controles interno e externo.

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO**

A OSC responderá exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no Termo de Fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da OSC em relação ao referido pagamento.

**PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO**

Durante a vigência deste termo é permitido o remanejamento de recursos de custeio constantes do Plano de Trabalho, desde que não altere o valor total da parceria destinado a custeio, devendo a OSC apresentar justificativa para as eventuais variações.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO**

As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria não serão liberadas e ficarão retidas nos seguintes casos:

- I - quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;
- II - quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da OSC em relação a obrigações estabelecidas neste Termo de Fomento;
- III - quando a OSC deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo;
- IV - quando a OSC deixar de apresentar prestações de contas.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO**

Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente, de acordo com os parâmetros abaixo:

AÇÃO CUMPRIDA - NÃO GLOSA

AÇÃO CUMPRIDA PARCIALMENTE - GLOSA O VALOR EQUIVALENTE AO ITEM DA AÇÃO NÃO CUMPRIDA.

AÇÃO DESCUMPRIDA - GLOSA 100% DO ITEM CUSTEADO

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO**

É vedada a redistribuição dos recursos ou de trespasse, cessão ou transferência da execução do objeto a terceiros, ainda que para entidades congêneres, exceto pela atuação em rede, nas condições estabelecidas na legislação vigente.

**CLÁUSULA QUARTA – ALTERAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO**

O presente Termo de Fomento poderá ser alterado a qualquer tempo, a critério da Administração, mediante termo aditivo, sendo vedada a alteração do objeto da parceria.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO**

A OSC poderá solicitar a alteração da vigência da parceria mediante formalização e justificativa, a ser apresentada à administração pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término e após o cumprimento das demais exigências legais e regulamentares.

**PARÁGRAFO SEGUNDO**

A alteração do Termo de Fomento poderá ensejar a revisão do Plano de Trabalho para alteração de valores ou metas, mediante termo aditivo ao plano de trabalho original.

**PARÁGRAFO TERCEIRO**

A parceria deverá ser alterada mediante apostila, independentemente de anuência da OSC, para:

I - indicação dos créditos orçamentários;

II - alteração do nome do Gestor da Parceria e alteração da Comissão de Monitoramento e Avaliação.

**PARÁGRAFO QUARTO**

A alteração do Termo de Fomento pressupõe a manifestação prévia da unidade técnica da administração pública a qual se vincula a parceria mediante justificativa por escrito, apreciação da Procuradoria Jurídica e autorização do Diretor Geral da SUDESB.

**PARÁGRAFO QUINTO**

Caso haja atraso na liberação dos recursos financeiros, a administração pública promoverá a prorrogação do prazo de vigência do presente Termo de Fomento, independentemente de proposta da OSC, limitado o prazo de prorrogação ao exato período do atraso verificado.

**CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DA OSC**

Cabem à OSC as seguintes obrigações:

I - executar satisfatória e regularmente o objeto deste Termo de Fomento;

II - prestar contas dos recursos recebidos por meio deste Termo de Fomento;

III - manter escrituração contábil regular;

IV - divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com o poder público, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;

V - manter e movimentar os recursos na conta bancária específica observado o disposto nos arts. 51 e 53 da Lei nº 13.019/2014;

VI - devolver à administração pública no prazo improrrogável de trinta dias, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria;

VII - dar livre acesso aos agentes da administração pública, ao controle interno e ao Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas ao Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;

VIII - responder exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de investimento e de custeio, inclusive as relativas à pessoal;

IX - aplicar os recursos públicos e gerir os bens públicos com observância aos princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia, bem como zelar pela boa qualidade da execução da parceria, buscando alcançar os resultados pactuados;

X - arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado à administração pública e terceiros, por sua culpa, ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção da parceria, exceto quando isto ocorrer por exigência da administração pública ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias que deverão ser comunicadas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência;

XI - manter, em boa ordem e guarda, à disposição da administração pública e dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos originais que comprovem as despesas realizadas no decorrer da parceria, que deverão ser emitidos em nome da OSC Celebrante, devidamente identificados com o número do Termo de Fomento durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas final, ou o prazo que dispuser legislação específica;

XII - observar medidas de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e idosos;

XIII - manter, durante toda a execução da parceria, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas na seleção;

XIV - destacar a participação do Governo do Estado e da SUDESB em qualquer ação promocional relacionada ao Termo de Fomento, obtendo previamente o seu consentimento formal;

XV - Utilizar os bens e serviços custeados com recursos da parceria exclusivamente na execução do objeto deste Termo de Fomento;

XVI - Administrar os bens móveis e imóveis cujo uso lhe for permitido em virtude da parceria, inclusive executando manutenção preventiva e corretiva de forma contínua, até a sua restituição ao Poder Público, contratando seguros prediais e de responsabilidade civil e responsabilizando-se pela segurança patrimonial do imóvel.

**XVII – Fica condicionada a realização da 3ª, 4ª e 6ª ETAPA, do projeto “CIRCUITO BAIANO DE GINÁSTICA 2023”, mediante a apresentação dos termos de Autorização de uso de cada etapa, com antecedência de 15 (quinze) dias da execução de cada etapa em 28/10/2023, 03/11/2023 e 09/12/2023.**

**CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA SUDESB**

A SUDESB, além das obrigações contidas neste Termo de Fomento por determinação legal, obriga-se a:

I - realizar tempestivamente o repasse dos recursos financeiros à OSC;

II - manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até 180 (cento e oitenta) dias após o respectivo encerramento, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 10 da Lei nº 13.019/2014;

III - divulgar, em seu sítio oficial na internet, os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria;

IV - prestar esclarecimentos e informações à OSC que visem orientá-la na correta execução da parceria, dirimindo as questões omissas neste instrumento assim como lhe dar ciência de qualquer alteração no presente termo;

V - prestar apoio necessário e indispensável à OSC para que seja alcançado o objeto do Termo de Fomento em toda sua extensão e no tempo devido;

VI - proceder à publicação resumida do Termo de Fomento e de seus aditamentos, no Diário Oficial do Estado, no prazo legal de até 10 (dez) dias corridos contados da data de sua assinatura, contendo, obrigatoriamente, a indicação do número de referência do chamamento público ou do ato de fundamentação legal da dispensa ou inexigibilidade, nome das partes, objeto, valor, fonte orçamentária da despesa, prazo de duração e o nome do Gestor da Parceria;

VII - designar Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA, por ato publicado no Diário Oficial do Estado, para monitorar e avaliar o cumprimento do Plano de Trabalho;

VIII - acompanhar e fiscalizar a execução do objeto da parceria;

IX - analisar as prestações de contas encaminhadas pela OSC;

X - providenciar a consignação das dotações destinadas a custear este Termo de Fomento no projeto de Lei Orçamentária, assim como estabelecer a sua previsão no planejamento plurianual do Estado;

XI – Conceder o uso dos bens móveis e imóveis mediante ato da SUDESB e celebração dos correspondentes Termos de Permissão de Uso.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

Considerando a natureza do objeto da parceria, a SUDESB indica a servidora MARIA DE FÁTIMA CONCEIÇÃO SANTANA, matrícula 92085377, telefone (71) 3198-0553, para avaliação do Projeto.

O Gestor da Parceria será o Coordenador de Excelência Esportiva, SINVAL VIEIRA, matrícula 69.446.277-9, telefone (71) 3198-0554, conforme Portaria nº 82/2019, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 23 de julho de 2019.

O responsável da SUDESB, pelo acompanhamento da prestação de contas enviada pela entidade, será a Coordenadora de Contratos e Convênios, IVANILDES MACHADO VILAS BOAS SOUZA, matrícula nº. 69.605102-9, telefone (71) 3198-0526.

Informamos, ainda, a existência de uma Comissão de Monitoramento e Avaliação da parceria, designada conforme Portaria nº 142/2021, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 20 de novembro de 2021, modificada pela Portaria nº 54/2022, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 21 de junho de 2022.

#### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

A forma de monitoramento e avaliação estará definida no Plano de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação elaborado pelo Gestor da Parceria, que contemplará, dentre outros elementos, o planejamento das atividades contendo as técnicas e instrumentos a serem utilizados nos trabalhos de acompanhamento, monitoramento e avaliação, com a indicação dos recursos humanos e tecnológicos que serão empregados em cada atividade ou, se for o caso, a indicação da participação de apoio técnico de terceiros, de delegação de competência ou de celebração de parcerias com órgãos ou entidades que se situem próximos ao local de aplicação dos recursos, conforme previsto no § 1º do art. 58 da Lei nº 13.019/2014.

#### **PARÁGRAFO SEGUNDO**

O Gestor da Parceria emitirá relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria 10 (dez) dias após a execução do projeto, que observará os requisitos dispostos em lei, e o submeterá à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada [ou Conselho Gestor, se for o caso], que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas pela OSC.

#### **PARÁGRAFO TERCEIRO**

No ato da homologação, a Comissão de Monitoramento e Avaliação poderá gerar recomendações de melhoria da parceria com base nas informações contidas no relatório técnico de monitoramento e avaliação.

#### **PARÁGRAFO QUARTO**

O Gestor da Parceria encaminhará relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria homologado ao Diretor Geral da SUDEB e à OSC e providenciará a sua publicação no sítio eletrônico oficial ou na plataforma eletrônica, quando disponível.

#### **CLÁUSULA OITAVA – PRESTAÇÃO DE CONTAS**

A prestação de contas constitui-se no procedimento de análise e avaliação da execução da parceria, pelo qual seja possível verificar o cumprimento do objeto da parceria e o alcance das metas e dos resultados previstos, compreendendo duas fases: apresentação das contas, de responsabilidade da Organização da Sociedade Civil; análise e manifestação conclusiva das contas, de responsabilidade da administração pública, sem prejuízo da atuação dos órgãos de controle.

#### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

A prestação de contas apresentada pela Organização da Sociedade Civil ocorrerá de forma:

a) Final, até 90 (noventa) dias após o término da vigência deste instrumento de parceria, podendo este prazo ser prorrogado por até 30 (trinta) dias, desde que devidamente justificado pela OSC e aprovado pela administração pública.

#### **PARÁGRAFO SEGUNDO**

A prestação de contas relativa à execução do Termo de Fomento dar-se-á mediante a apresentação pela OSC do relatório de execução do objeto e do relatório de execução financeira, na forma prevista no art. 18 do Decreto Estadual nº 17.091/2016.

#### **PARÁGRAFO TERCEIRO**

O custo dos recursos alocados parcialmente na realização do objeto da parceria será determinado mediante rateio, cuja memória de cálculo deverá ser detalhada nos Relatórios de Prestação de Contas, contendo os critérios de rateio, o valor do custo total do recurso e de todas as frações rateadas, com especificação das respectivas fontes provedoras (nome, CNPJ e o número do instrumento de parceria/contrato).

#### **PARÁGRAFO QUARTO**

A apresentação dos documentos indicados no parágrafo segundo desta cláusula não obsta que a administração pública solicite outros documentos necessários à avaliação e ao monitoramento da execução da parceria, conforme as especificidades de seu objeto.

#### **PARÁGRAFO QUINTO**

O Gestor da Parceria emitirá parecer técnico de análise de prestação de contas da parceria, devendo considerar em sua análise os documentos previstos no Plano de Trabalho, o relatório de execução do objeto e, em caso de descumprimento de metas e resultados ou indícios de irregularidade na aplicação dos recursos, o relatório de execução financeira.

#### **PARÁGRAFO SEXTO**

Os dados financeiros serão analisados com o intuito de estabelecer o nexo de causalidade entre a receita e a despesa realizada, a sua conformidade e o cumprimento das normas pertinentes.

#### **PARÁGRAFO SÉTIMO**

O Gestor da Parceria considerará ainda nas análises de prestações de contas o conteúdo dos relatórios técnicos de monitoramento e avaliação, quando houver.

**PARÁGRAFO OITAVO**

O Gestor da Parceria emitirá parecer técnico de análise da prestação de contas, parte integrante do relatório técnico de monitoramento e avaliação, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data da sua apresentação, prorrogável por igual período desde que devidamente justificado, avaliando-a como:

- a) regular, quando expressar, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;
- b) regular com ressalva, quando evidenciar impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário;
- c) irregular, quando comprovada qualquer das seguintes circunstâncias: omissão no dever de prestar contas; descumprimento injustificado dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho; dano ao erário decorrente de ato de gestão ilegítimo ou antieconômico; desfalque ou desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

**PARÁGRAFO NONO**

A SUDESB aprovará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a prestação de contas desde que cumpridos o objeto e as metas da parceria, ressalvando a aprovação quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário.

**PARÁGRAFO DÉCIMO**

Nas hipóteses de prestação de contas avaliada como irregular ou de omissão de prestação de contas, o Gestor da Parceria notificará a OSC, podendo esta:

- a) sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação, no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, prorrogável, no máximo, por igual período; ou
- b) apresentar recurso, com efeito não suspensivo, no prazo de 15 (quinze) dias a contar da notificação, ao Gestor da Parceria, o qual, se não reconsiderar a decisão no prazo de 15 (quinze) dias, encaminhará o recurso ao administrador público do órgão ou entidade, para decisão final no prazo de 15 (quinze) dias.

**PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO**

O saneamento da irregularidade será realizado por meio do ressarcimento ao erário dos recursos financeiros relacionados com a irregularidade, podendo a OSC solicitar ao Diretor Geral da SUDESB autorização para que o ressarcimento seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no instrumento de parceria e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO**

Persistindo a irregularidade após o decurso do prazo para o seu saneamento, o Diretor Geral da SUDESB rejeitará a prestação de contas, instaurará o processo de tomada de contas especial e aplicará a sanção prevista no inciso II, art. 73 da Lei nº 13.019/2014, cabendo ainda:

I - vedar a transferência de novos recursos;

II - registrar a rejeição e suas causas em sítio oficial na internet, enquanto perdurarem os motivos determinantes da rejeição.

**PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO**

A análise das prestações de contas não compromete a liberação das parcelas de recursos subsequentes, exceto nos casos a seguir, nos quais ficarão retidas até o saneamento das impropriedades:

I - quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;

II - quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da OSC em relação a obrigações estabelecidas no Termo de Fomento;

III - quando a OSC deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas sancionadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO**

A prestação de contas e todos os atos que dela decorram serão disponibilizados em sítio oficial na internet.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO**

A administração pública apreciará a prestação final de contas no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável, justificadamente, por igual período.

**CLÁUSULA NONA – RECURSOS HUMANOS**

Poderá ser paga com recursos da parceria a remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho, inclusive de pessoal próprio da OSC, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO**

As despesas com remuneração de equipe previstas no Plano de Trabalho são proporcionais ao tempo efetivamente dedicado à parceria, assim como compatíveis com o valor de mercado e observam os acordos e convenções coletivas de trabalho e, em seu valor bruto e individual, o teto da remuneração do Poder Executivo Estadual.

**PARÁGRAFO SEGUNDO**

Nos casos em que a remuneração for paga proporcionalmente com recursos da parceria, a OSC deverá demonstrar na prestação de contas a memória de cálculo do rateio da despesa, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de uma mesma parcela da despesa.

**PARÁGRAFO TERCEIRO**

O pagamento das verbas rescisórias, ainda que após o término da execução da parceria, será proporcional ao período de atuação do profissional na execução das metas previstas no Plano de Trabalho.

**PARÁGRAFO QUARTO**

A contratação de pessoal para execução da parceria será precedida de processo seletivo, observadas a publicidade e a impessoalidade.

#### **PARÁGRAFO QUINTO**

O pagamento de remuneração de pessoal contratado pela OSC com recursos da parceria não gera vínculo trabalhista com o poder público.

#### **PARÁGRAFO SEXTO**

Fica vedada à administração pública a prática de atos de ingerência direta na seleção e na contratação de pessoal pela OSC ou que direcione o recrutamento de pessoas para trabalhar ou prestar serviços na referida organização.

#### **PARÁGRAFO ÚNICO**

São bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos com recursos financeiros envolvidos na parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – RESCISÃO DO TERMO DE FOMENTO**

A rescisão do Termo de Fomento poderá ser efetivada:

I - por ato unilateral da administração pública, na hipótese de:

- a) não haver saneamento pela OSC de irregularidades na execução da parceria, após transcurso do prazo previsto para a regularização;
- b) o Estado apresentar razões de interesse público para a rescisão, de alta relevância e amplo conhecimento.

II - por ato unilateral da OSC, na hipótese de:

- a) atrasos dos repasses devidos pela administração pública, superiores a 90 (noventa) dias da data fixada para o repasse, cabendo à OSC notificar a administração, sem prejuízo da obrigatoriedade do Estado da Bahia arcar com as despesas incorridas pela OSC para execução do objeto da parceria;
- b) comprovado desequilíbrio econômico-financeiro do termo de fomento, que inviabilize o cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Trabalho, sem que tenha havido a repactuação da avença.

III - por acordo entre as partes reduzido a termo, tendo em vista o interesse público.

#### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

A intenção da rescisão deverá ser formalizada no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias antes da concretização do ato rescisório.

#### **PARÁGRAFO SEGUNDO**

Na hipótese de rescisão prevista no item a) do inciso I, a autoridade competente da administração pública determinará a imediata instauração de tomada de contas especial e aplicará a sanção prevista no inciso II do art. 73 da Lei nº. 13.019/2014.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – ENCERRAMENTO DA PARCERIA**

Ao final da sua vigência ou quando da sua rescisão, o Termo de Fomento será considerado extinto devendo a administração e a OSC prosseguir com as medidas necessárias ao cumprimento das obrigações de encerramento elencadas no parágrafo primeiro desta cláusula.

#### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

Quando do encerramento deste Termo de Fomento, independente dos motivos que o ocasionaram, deverá a:

I - OSC:

- a) apresentar, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, de acordo com art. 69 caput e § 1º da Lei nº 13.019/2014, a Prestação de Contas Final do período de vigência do Termo de Fomento;
- b) devolver à administração pública os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial;
- c) disponibilizar à administração pública todos os bens móveis e imóveis cujo uso lhe fora permitido pelos Termos de Permissão de Uso, bem como aqueles adquiridos em virtude do Termo de Fomento.

SUDES B:

- a) apreciar a prestação de contas final apresentada pela OSC no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias contado da data do seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, podendo o prazo ser prorrogado justificadamente por igual período;
- b) revogar a permissão de uso dos bens públicos.

#### **PARAGRAFO SEGUNDO**

As partes deverão assinar Termo de Encerramento do Termo de Fomento que deverá conter a data efetiva de encerramento das atividades, declaração de devolução dos bens permitidos pela administração pública e de cumprimento dos compromissos assumidos pela OSC.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES**

Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº. 13.019/2014 e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à OSC as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;
- c) declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Organização da Sociedade Civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item b.

#### **PARÁGRAFO PRIMEIRO**

As sanções estabelecidas nos itens b e c são de competência exclusiva de Secretário Estadual, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após (02) dois anos de aplicação da penalidade.

#### PARÁGRAFO SEGUNDO

Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

#### PARÁGRAFO TERCEIRO

A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES GERAIS

I - A administração pública poderá assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade.

II - Em qualquer hipótese é assegurado à OSC amplo direito de defesa, nos termos da Constituição Federal, sem que decorra direito a indenização.

III - Aplicam-se os dispositivos, no que couber, a Lei nº 13.019/2014 que não foram mencionados neste instrumento.

IV - Este termo poderá ser denunciado a qualquer tempo.

V - Fica eleito o Foro do Município de Salvador, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução da parceria, estabelecendo a obrigatoriedade da prévia tentativa de solução administrativa, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública.

VI - E, por estarem assim plenamente de acordo, firmam o presente Termo de Fomento na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Salvador/Ba., de de 2023.

**VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO**  
Diretor Geral da SUDESB

**EVELIN DE OLIVEIRA LOBO SOUSA**  
Presidente da OSC

#### TESTEMUNHAS

1) \_\_\_\_\_

(nome e CPF legível)

2) \_\_\_\_\_

(nome e CPF legível)

#### ANEXO I PLANO DE TRABALHO

##### A. IDENTIFICAÇÃO DA OSC:

Nome da OSC: **FEDERAÇÃO BAHIANA DE GINASTICA**

CNPJ: **00.424.426/0001-72**

Data de Criação: **26 de agosto de 1986**

Endereço: **Praça Castro Alves, s/n, Ed. Palácio dos Esportes, sala 103, Centro, Salvador - BA, CEP 40.020-160**

Telefone: **71-3321-2624**

Endereço eletrônico (e-mail): **federacaobahianadeginastica@yahoo.com www.federacaobahianaginastica.com.br /**

**Instagram e Facebook: @fbginastica**

Dados do Representante Legal

Nome: **EVELIN DE OLIVEIRA LOBO SOUSA**

Endereço: **Av. Oceânica, 1765, Ed. Maison Dargent, ap. 402, Barra, CEP 40.140-130, Salvador – BA (071)2137-9128 / 99182-7588 / 98432-8888**

Endereço eletrônico (e-mail): **evelinlobo@yahoo.com.br**

RG/Órgão expedidor/UF: **03.982.181-10 SSP-BA**

CPF: **673.208.055-53**

**B. OBJETO DA PARCERIA**

Executar o Circuito Baiano de Ginástica 2023 em seis etapas atendendo a Salvador, Região Metropolitana e Interior do Estado.

**Programa:** 303 – Desenvolvimento Produtivo.

**Compromisso:** 03 – Promover o esporte e lazer como um vetor de desenvolvimento produtivo, considerando as vocações territoriais.

**Meta:** 01 – Expandir a participação de atletas nos programas de esporte de alto rendimento.

**C. OBJETIVO DA PARCERIA**

Executar o Circuito Baiano de Ginástica 2023 em seis etapas atendendo a Região Metropolitana e Interior do Estado.

**D. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS**

A Federação Bahiana de Ginástica tem a responsabilidade de incentivar, defender, promover e fomentar em todo território estadual a prática da Ginástica em todos os seus níveis, desde a base até o alto rendimento. Por sua vez, a SUDESB tem como objetivo promover o desporto, a recreação e o lazer na Bahia, o que caracteriza um interesse mútuo entre as partes mencionadas. Nessa perspectiva, a realização do Circuito Baiano de Ginástica 2023 busca ampliar o número de atletas participantes, uma vez que a Ginástica tem se destacado nacional e internacionalmente.

Essa etapa específica realizada no Estado da Bahia permitirá a participação de um maior número de atletas baianos e envolverá uma expansão de locais de competição. Desta forma, a Ginástica, já consolidada na capital, se estende a outros municípios do nosso estado.

O evento será realizado de 01/09/2023 a 10/12/2023.

**E. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E DAS METAS****E.1 AÇÕES**

As ações necessárias para o alcance do objetivo da parceria são:

**Ações**

**Ação 1. Estrutura** – Promover toda a infraestrutura para a realização do Projeto Circuito Baiano de Ginástica 2023.

**Critério de Aceitação:** Locação de equipamentos de áudio visual e sonorização, praticados, boxtruss, kit informática para a secretaria técnica, pódio, telões, mesas e cadeiras, mobiliário especial, gradil, tapetes da área de competição.

**Ação 2. Logística** – Realizar ações de publicidade para o evento Circuito Baiano de Ginástica 2023.

**Critério de Aceitação:** Aquisição de adesivos impressos para backdrops, prismas e banners com as marcas da FBG, SUDESB e Governo do Estado, impulsionamento e publicidade junto a imprensa digital e formal.

**Ação 3.** Realizar ações de operacionalização do Projeto Circuito Baiano de Ginástica 2023.

**Critério de Aceitação:** Realizar o credenciamento de atletas e técnicos inscritos nas etapas do Circuito Baiano de Ginástica 2023.

**E.2 INDICADORES, METAS E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**

QUADRO DE INDICADORES, METAS E PARÂMETROS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

CIRCUITO BAIANO DE GINÁSTICA 2023		Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Qtde/und/diária	Parâmetro de Avaliação de Desempenho
OBJETIVO DA PARCERIA	Executar o Circuito Baiano de Ginástica 2023 em seis etapas	<b>Indicador 1:</b> Nº de Atletas participantes	Atletas	Lista de Participantes e Registro Fotográfico	448	<b>Alcance das Metas:</b> Maior ou igual a 80% - Meta



	atendendo a Salvador, Região Metropolitana e Interior do Estado.					Cumprida. Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente. Menor ou igual a 59% - Meta Descumprida.
		<b>Indicador 2:</b> Nº de Clubes participantes	Clubes	Lista de Participantes e Registro Fotográfico	15	<b>Alcance das Metas:</b> Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida. Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente. Menor ou igual a 59% - Meta Descumprida.
		<b>Indicador 3:</b> Nº de Categorias executadas (Mirim, Pré Infantil, Infantil, Juvenil, Adulto)	Categorias	Programa de Competição e Registro Fotográfico	05	<b>Alcance das Metas:</b> Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida. Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente. Menor ou igual a 59% - Meta Descumprida.
		<b>Indicador 4:</b> Nº de Provas executadas (Individual e por Equipe)	Provas	Relatório de Resultados de Competição e Registro Fotográfico	02	<b>Alcance das Metas:</b> Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida. Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente. Menor ou igual a 59% - Meta Descumprida.
AÇÃO	Ação1: Estruturas – Locar equipamentos de áudio visual e sonorização, praticados, boxtruss, kit informática, pódio, telões, mesas e cadeiras, mobiliário especial, gradil, tapetes da área de competição, estrutura de programação visual para backdrops, prismas, banners, sistemas de comunicação.	<b>Indicador 1:</b> Equipamentos / Serviço	Equipamentos e Serviços	Registro Fotográfico e Nota Fiscal	01	<b>Alcance da Metas:</b> Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida
	Ação 2: Logística – Realizar ações de publicidade através da compra	<b>Indicador 2:</b> Nº Materiais e serviços	Materiais e serviços	Registro Fotográfico e Nota Fiscal	Até 180 dias (para imprensa, marketing e impulsionamentos) 6 etapas	<b>Alcance da Metas:</b> Igual a 100% - Meta Cumprida

	de adesivos, impressos para backdrops, prisms e banners, contratação de equipe de marketing, impulsionamento e publicidade junto a imprensa digital e formal.					Menor que 100% - Meta Descumprida
	Ação 3: Aquisição de sistema de inscrição, credenciamento de atletas e treinadores	<b>Indicador 3:</b> Material de inscrição e credenciamento	Materiais e serviços	Registro Fotográfico e Nota Fiscal	6 etapas	<b>Alcance da Metas:</b> Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida. Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente. Menor ou igual a 59% - Meta Descumprida.

## F. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

O Circuito Baiano de Ginástica 2023 será realizado em 6 (seis) etapas, cada uma contemplando as seguintes modalidades: Ginástica Artística, Ginástica Aeróbica, Ginástica Rítmica e Ginástica Para Todos. Nas especificações de cada modalidade executada serão contemplados dois níveis de acesso:

**Nível 1** para atletas que já participam regularmente dos eventos e já possuem ranking e **Nível 2** para atletas que estão iniciando nas competições. Cada Etapa corresponde a um formato de competição que atende ao ranqueamento dos atletas

Cada etapa constará de:

- 1 - Divulgação do Evento com a inserção das marcas do Governo do Estado/Sudesb/Setre.
- 2 - Processo de Inscrições feito em formulário próprio lincado com o site da Federação Bahiana de Ginástica.
- 3 - Homologação das inscrições e organização do roteiro de competição.
- 4 - Reunião Técnica para tirar dúvidas dos regulamentos Técnicos Específicos.
- 5 - Execução da Etapa.
- 6 - Homologação e divulgação dos resultados.
- 7 - Reunião de avaliação e alinhamento para próxima etapa.

Locais de competição:

- 1ª Etapa – 01 e 02 /09 em Simões Filho
- 2ª Etapa – 23 e 24/09 em Lauro de Freitas
- 3ª Etapa – 28 e 29 /10 em Camaçari
- 4ª Etapa – 03 e 04/11 em Lauro de Freitas
- 5ª Etapa – 02 e 03/12 em Lauro de Freitas
- 6ª Etapa – 09 e 10 /12 em Valença

ESTRUTURAS DE COMPETIÇÃO:

- Sistema audiovisual;
- Sistema de sonorização;
- Conjunto de praticáveis diversos e pódio;
- Mobiliário e gradis;

- Equipes de marketing, impulsionamento digital e imprensa;
- Programação visual do evento;
- Apoio logístico do evento.

## G. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

DATA	FASE	CIDADE
01 e 02/09	Fase 1 Circuito Baiano de Ginástica Campeonato Baiano 1ª Etapa	Simões Filho
23 e 24/09	Fase 2 Circuito Baiano de Ginástica Torneio Estadual de GR – 1ª Etapa	Lauro de Freitas
28 e 29/10	Fase 3 Circuito Baiano de Ginástica Campeonato Baiano 2ª Etapa	Camaçari
03 e 04/11	Fase 4 Circuito Baiano de Ginástica Torneio Estadual – 2ª Etapa	Lauro de Freitas
02 e 03/12	Fase 5 Circuito Baiano de Ginástica CopaBahia/Especialistas/Tapete Mágico Conjunto	Lauro de Freitas
09 e 10/12	Fase 6 Circuito Baiano de Ginástica Torneio Integração	Valença

## H. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

### Alcance das Metas:

Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida

Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente.

Menor ou igual a 59% - Meta Descumprida

### Alcance da Meta:

Igual a 100% - Meta Cumprida

Menor que 100% - Meta Descumprida

## I. PARÂMETROS PARA GLOSA

Serão glosados valores relacionados a ações e resultados descumpridos sem justificativa suficiente, de acordo com os parâmetros abaixo:

**AÇÃO CUMPRIDA - NÃO GLOSA.**

**AÇÃO CUMPRIDA PARCIALMENTE – GLOSA O VALOR EQUIVALENTE AO ITEM DA AÇÃO NÃO CUMPRIDA.**

**AÇÃO DESCUMPRIDA - GLOSA 100% DO ITEM CUSTEADO.**

## J. PERÍODO DE EXECUÇÃO, VIGÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS

**Período de Execução: 01/09/2023 a 10/12/2023**

**Vigência: 180 dias**

**Prestação de Contas: 90 dias**

## K. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

ITEM	CÓDIGO COMPRASNET/JUSTIFICATIVA	DESCRIÇÃO	QTD	MENOR VALOR UNITÁRIO	MENOR VALOR TOTAL
1	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Montagem e desmontagem de Arena	1 vez por 6 dias	5.000,00	30.000,00
2	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Gradios alumínio 2x1m	60 por 6 dias	40,00	14.400,00
3	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram	Conjunto de mesas plásticas 70x70cm com cadeiras sem braço	60 por 6 dias	20,00	7.200,00

	realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.				
4	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Boxtross de aço Q15, 6x3m	2 locações por 6 dias	1.500,00	18.000,00
5	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Boxtross de aço Q15, 12x4,5m	1 locação por 6 dias	3.000,00	18.000,00
6	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Backdrop em lona frontlight fosca impressa A 1440 DPI, tamanho 6x3m	1 locação por 1 dia	1.500,00	1.500,00
7	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Backdrop em lona frontlight fosca impressa A 1440 DPI, tamanho 12x4,5m	1 locação por 1 dia	3.000,00	3.000,00
8	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Prismas tamanho 2x0,75cm em poliamida com adesivo fosco	20 por 6 dias	125,00	15.000,00
9	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Totem adesivo para comunicação interna	20 por 6 dias	120,00	14.400,00
10	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Praticável alumínio 12 x 4m	1 locação por 6 dias	3.000,00	18.000,00
11	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	TV 32 polegadas	6 locações por 6 dias	150,00	5.400,00
12	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Notebook (configuração básica)	6 locações por 6 dias	100,00	3.600,00
13	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Locação de caminhão para transporte de material	1 por 6 dias	3.000,00	18.000,00
14	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Iluminação geral com técnico operador, kit com 06 minibruts, 2 strobos, 10 parieds, cabeamento, extensões elétricas e painel de led	1 locação por 6 dias	4.000,00	24.000,00
15	Este item não se encontra disponível no sítio eletrônico comprasnet, Foram realizados três orçamentos e extraída a média de mercado entre eles.	Sonorização com operador e kit com 4 caixas ativas de 100w, mesa de som de 8 canais, 2 microfones com fio e 1 sem fio, cabeamento e extensão	1 locação por 6 dias	4.000,00	24.000,00
	TOTAL				<b>RS214.500,00</b>

## L. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcelas	Responsável	Mês Previsto	Ano	Valor
1ª Parcela	CONCEDENTE	Agosto	2023	<b>R\$ 128.700,00</b>
2ª Parcela	CONCEDENTE	Outubro	2023	<b>R\$ 85.800,00</b>
<b>TOTAL GLOBAL</b>				<b>R\$ 214.500,00</b>

Este ajuste será liberado em duas parcelas. A primeira em agosto, após a publicação do Termo de Fomento no Diário Oficial do Estado. A segunda parcela será paga 60 dias após o pagamento da primeira parcela, no mês de outubro.

Salvador/Ba., de de 2023.

**EVELIN DE OLIVEIRA LOBO SOUSA**  
Presidente da Federação Bahiana de Ginástica - FBG

**SINVAL VIEIRA**  
Coordenador de Excelência Esportiva e Gestor da Parceria

**VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO**  
Diretor Geral da SUDESB



Documento assinado eletronicamente por **Zuleik Carvalho Oliveira, Procurador Chefe**, em 23/08/2023, às 16:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Evelin de Oliveira Lobo Sousa, Representante Legal da Empresa**, em 23/08/2023, às 16:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sinval Vieira da Silva Filho, Coordenador**, em 24/08/2023, às 08:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vicente José de Lima Neto, Diretor Geral**, em 30/08/2023, às 14:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **00073459064** e o código CRC **29F28C71**.

20412008	27.04.2014 a 26.04.2019	60	012.6524.2023.0053971-68
20279483	31.10.2015 a 30.10.2020	60	012.16596.2023.0054068-33
20373267	03.12.2017 a 02.12.2022	90	012.6521.2023.0054224-11
20148181	21.12.2016 a 20.12.2021	13	012.6282.2023.0034771-88

**Helóisa Campos de Brito**

Delegada - Geral da Polícia Civil do Estado da Bahia

**Portaria Nº 00685335 de 30 de Agosto de 2023**

**O(A) Delegado Geral do(a) POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA - P.CIVIL**, no uso de suas atribuições, **resolve** designar o(s) servidor(es) abaixo relacionado(s), habilitado(s) em Concurso Público, nos termos do(a) art. 64 da Lei nº 11.370, de 04 de fevereiro de 2009.

Matrícula	Nome	Cargo	Unidade Organizacional
20019768	ANTONIO JORGE DOS SANTOS	Investigador de polícia	18 DELEGACIA TERRITORIAL DE CAMAÇARI

**HELOISA CAMPOS DE BRITO**  
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA

## SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE

**COMUNICADO**

A Comissão de Seleção instituída pela Portaria n. 075, de 07 de julho de 2023 torna público no endereço eletrônico: [www.setre.ba.gov.br](http://www.setre.ba.gov.br), a **divulgação do resultado preliminar, por ordem de classificação, dos selecionados no âmbito do Edital de Chamamento Público de Matrizes Tradicionais nº 003/2023** - Qualificação de grupos e comunidades em artesanato e áreas afins com vistas ao combate à fome, à geração de trabalho, autonomia e renda, promovendo a sustentabilidade social, cultural, econômica e ambiental.

Os recursos administrativos deverão ser interpostos entre os dias **01/09/2023 a 07/09/2023**. Informações complementares poderão ser obtidas por meio da Comissão de Seleção, das 08:30h às 18:00h, no seguinte endereço eletrônico: [selecao.artesanato@setre.ba.gov.br](mailto:selecao.artesanato@setre.ba.gov.br) Salvador/BA, 30 de agosto de 2023.

Alice Barreto Oliveira de Souza  
Presidente da Comissão de Seleção

## Superintendência dos Desportos do Estado da Bahia – SUDESB

**PORTARIA Nº 51 DE 29 DE AGOSTO DE 2023**

O Diretor Geral da Superintendência dos Desportos do Estado da Bahia - SUDESB, no uso de suas atribuições e de acordo com o exposto no processo SEI nº 069.1470.2023.0004088-66, **RESOLVE**: Tornar sem efeito, a partir da data de sua edição, o Termo de Apostilamento nº 53/2023, publicado no DOE edição do dia 24/08/2023, Caderno Licitações página 11, alusivo ao Contrato nº 05/2018, firmado com a empresa MAP SERVIÇOS DE SEGURANÇA EIRELI, retificando a Cláusula Terceira - DO PERCENTUAL DE PROVISIONAMENTO, ficando alterado o percentual de retenção de 15,42% para o percentual de 14,63% conforme LEI ESTADUAL Nº 12.949/2014 e INSTRUÇÃO CONJUNTA SAEB/SEFAZ Nº 001/2015, INSTRUÇÃO NORMATIVA SAEB nº 014/2014 e INSTRUÇÃO SAEN Nº 17/2015.

**Vicente José de Lima Neto**  
Diretor Geral da SUDESB

**Resumo do Terceiro Termo Aditivo ao Convênio nº 13/2022**

**Processo:** 069.1479.2023.0003858-37. **Convenientes:** SUDESB e o Município de Irará/Ba. **Do Aditamento:** Fica prorrogado por 180 (cento e oitenta) dias, o prazo de vigência do Convênio nº 13/2022. **Data:** 30/08/2023. **Assinam:** Vicente José de Lima Neto, Diretor-Geral da SUDESB e Derivaldo Pinto Cerqueira, Prefeito Municipal de Irará/Ba.

**Resumo do Termo de Apostilamento nº 56/2023 ao Termo de Fomento nº 55/2023**

**Processo:** Nº 069.1484.2023.0004148-37. Com fundamento no art. 57, da Lei nº 13.019/2014, de 31 de julho de 2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil), resolve a SUDESB, apostilar o Plano de Trabalho do Termo de Fomento nº 55/2023, celebrado com a LIGA DE BOXE AMADOR E PROFISSIONAL DO INTERIOR DA BAHIA - LBI: F. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS - dias 06 e 07/10/2023, o evento Boxe Solidário II 2023, no Centro de Treinamento de Boxe e Artes Marciais Waldemar Santana, município Salvador/Bahia. Salvador, 30 de agosto de 2023.


**Vicente José de Lima Neto**  
Diretor-Geral da SUDESB

**Resumo do Termo de Fomento nº 40/2023**

**Processo:** 069.1486.2023.0002666-97. **Partes:** SUDESB e a FEDERAÇÃO BAHIANA DE GINÁSTICA - FBG. **Objeto:** apoio financeiro para fazer frente às despesas de logística - estrutura do evento, do Projeto "CIRCUITO BAIANO DE GINÁSTICA 2023", de 01/09/2023 a 10/12/2023, nos municípios baianos de Simões Filho, Lauro de Freitas, Salvador, Valença e Camaçari, originário da Inexigibilidade de Chamamento Público nº 39/2023. **Dotação Orçamentária:** Unidade Orçamentária 21.301/ Unidade Gestora 0001/ Função 27/ Subfunção 811/ Programa 303/ PAOE 5779/ Região Planejamento 9900/ Natureza da Despesa 3.3.50.41.000/ Destinação: 1.500.0.100.000000.00.00.00 e 1.749.0.246.000000.00.00.00. **Valor Global:** R\$ 214.500,00 (duzentos e quatorze mil e quinhentos reais). **Vigência:** 180 (cento e oitenta) dias. **Gestor da Parceira:** Sinval Vieira da Silva Filho, Coordenador de Excelência Esportiva. **Data:** 30/08/2023. **Assinaturas:** Vicente José de Lima Neto - Diretor-Geral da SUDESB, Evelin de Oliveira Lobo Sousa - Representante Legal da FBG e Sinval Vieira da Silva Filho - Gestor da Parceria.



**GESTÃO DA INFORMAÇÃO  
GOVERNO DO ESTADO**



## CERTIFICAÇÃO DIGITAL

Garante autenticidade e  
segurança nas transações  
eletrônicas.



**EGBA**  
GESTÃO DA INFORMAÇÃO  
GOVERNO DO ESTADO

Sede Egba  
71 3343-2886  
[www.egba.ba.gov.br](http://www.egba.ba.gov.br)





**DIÁRIO OFICIAL  
PUBLICA BAHIA**

Publicações oficiais para câmaras  
e prefeituras, com baixo custo e  
segurança.

EGBA: 71 3343-2850/2865  
[www.egba.ba.gov.br](http://www.egba.ba.gov.br)





**LOGÍSTICA**

Recebimento, distribuição, movimentação,  
armazenamento, com gerenciamento e  
controle das informações.

EGBA: 71 3343-2880/2856  
[www.egba.ba.gov.br](http://www.egba.ba.gov.br)

